

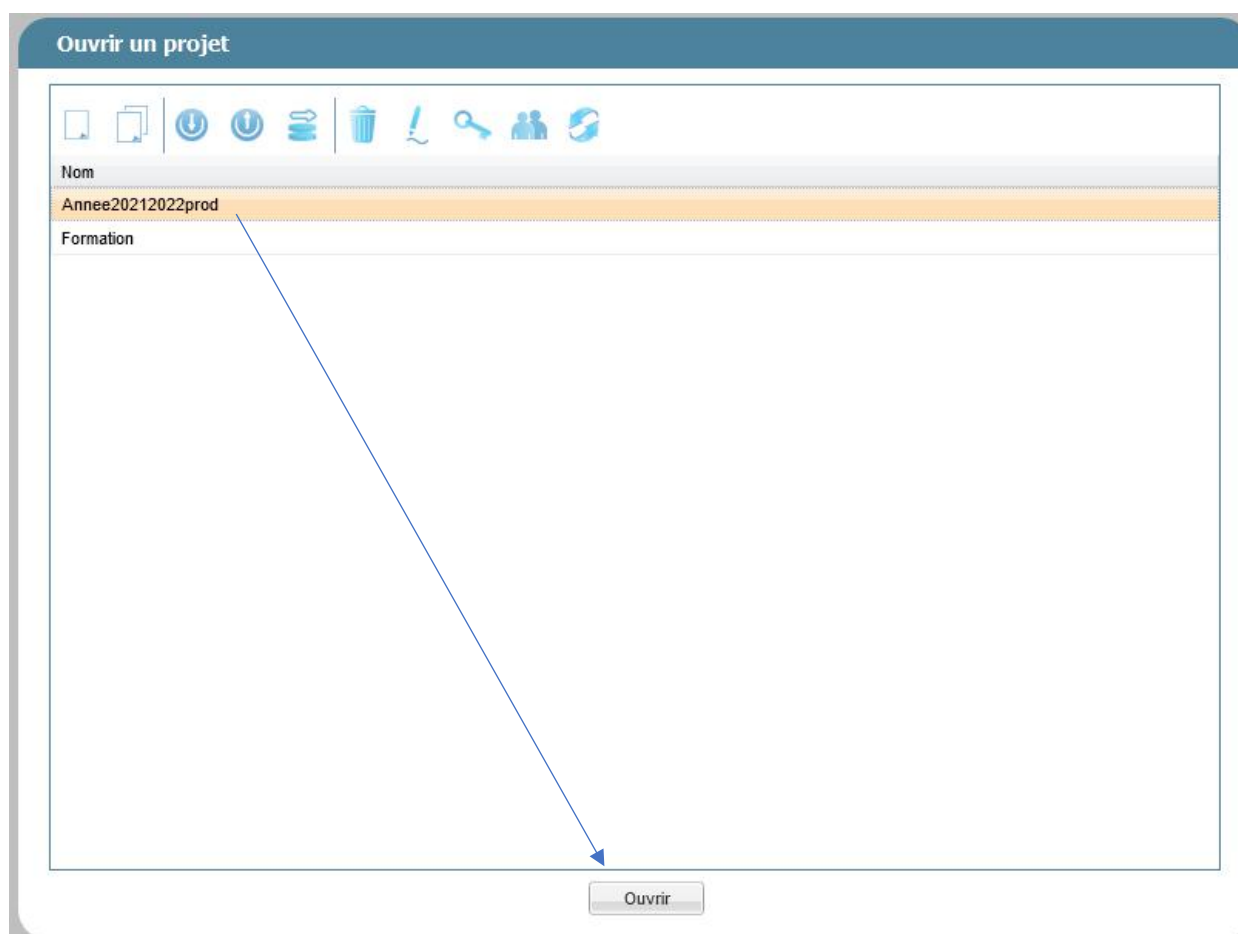
FICHE n°3 – DÉSACTIVER LA PÉRIODICITE D'UNE ACTIVITÉ RÉCURRENTE/PERIODIQUE



Objectif de la présente fiche : Désactiver la périodicité d'une activité **récurrente/périodique** déjà configurée et planifiée ADE, ce qui revient à supprimer le lien entre chaque séance (exemple d'une série de 11 cours fondamentaux).

1- Connexion à ADE :

- Pour accéder à ADE, il convient d'utiliser le lien suivant : <https://planningade.sciencespo-lyon.fr/>
- Après votre connexion (identifiant Sciences Po Lyon et mot de passe), la page d'accueil suivante apparaît. Il convient d'effectuer **un clic sur le projet correspondant à l'année concernée par la planification** (exemple pour l'année 2021-2022, sélectionnez « *Année20212022prod* ») **puis cliquer sur « ouvrir »**.



Ouvrir un projet

Nom	Formation
Année20212022prod	

Ouvrir



- La page d'accueil suivante apparaît (fonctionnalités variables en fonction des droits accordés à chaque utilisateur) :



> RECHERCHE



> FILTRES



> IMPRESSION



PROJET

ADMINISTRATION

MODELISATION

CARACTERISTIQUES

DONNEES

PLANNING

Actions Personnalisées

DOCUMENTATION

FR

2- Supprimer la périodicité d'une activité récurrente/périodique déjà programmée :

- Dans la barre des fonctionnalités en haut, à gauche de l'écran, il convient de **cliquer** sur « **Activités** » (l'icône ici en orange représenté par un livre) :



- Sélectionnez par un **seul clic** l'activité souhaitée dans l'arborescence ci-dessous (la ligne apparaît en surbrillance orange).

Information : Pour mémoire, les activités sont classées dans deux catégories de dossiers :

- « **activités saisies dans ADE** » qui correspond aux activités ponctuelles créées manuellement lors de la planification et la programmation d'une activité ponctuelle (cours, réunion, colloque, etc.) dans le **cadre de la fiche n°2**. Ces activités sont elles-mêmes classées dans le sous-dossier « **activités des autres services** » ou « **activités du service sclarité** » et apparaissent sous forme de feuille (**une feuille = une activité**)

Ou

- « **Certificat d'études politiques** », « **Diplôme d'établissement** » « **Diplôme de l'Institut d'Etudes Politiques de Lyon** », etc. correspondant aux imports des maquettes modélisées sous SVE. **Cette catégorie est donc nécessairement réservée au service Sclarité-Mobilité Internationale.**



PROJET	ADMINISTRATION	MODELISATION
Tous		
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 📁 🗑️ ★ </div>		
Nom ▾		
<ul style="list-style-type: none"> ▸ 📁 Diplôme d'établissement sur la Russie contemporaine ▸ 📁 Diplôme d'établissement sur le monde arabe contemporain ▸ 📁 Diplôme d'établissement sur le monde extrême-oriental contemporain ▸ 📁 Diplôme d'établissement sur les Etats-Unis ▾ 📁 Diplôme de l'Institut d'Études Politiques de Lyon <ul style="list-style-type: none"> ▾ 📁 1ère Année IEP <ul style="list-style-type: none"> ▾ 📁 Droit <ul style="list-style-type: none"> ▾ 📁 CF GROUPE 1A - Droit constitutionnel - CF <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> CDM 1A CDM/TC GROUPE 1 - Droit constitutionnel - CDM <input type="checkbox"/> CDM 1A CDM/TC GROUPE 2 - Droit constitutionnel - CDM <input type="checkbox"/> CDM 1A CDM/TC GROUPE 3 - Droit constitutionnel - CDM <input type="checkbox"/> CDM 1A CDM/TC GROUPE 4 - Droit constitutionnel - CDM <input type="checkbox"/> CDM 1A CDM/TC GROUPE 5 - Droit constitutionnel - CDM <input type="checkbox"/> CDM 1A CDM/TC GROUPE 6 - Droit constitutionnel - CDM <input type="checkbox"/> CDM 1A CDM/TC GROUPE 7 - Droit constitutionnel - CDM <input type="checkbox"/> CDM 1A CDM/TC GROUPE 8 - Droit constitutionnel - CDM <input type="checkbox"/> CDM 1A CDM/TC GROUPE 9 - Droit constitutionnel - CDM <input type="checkbox"/> CF GROUPE 1A - Le droit : productions, perceptions, acteurs ▾ 📁 Economie <ul style="list-style-type: none"> ▾ 📁 CF GROUPE 1A - Economie de l'entreprise <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> CF GROUPE 1A - Economie de l'entreprise <input type="checkbox"/> CDM 1A CDM/TC GROUPE 1 - Introduction à l'analyse économique <input type="checkbox"/> CDM 1A CDM/TC GROUPE 2 - Introduction à l'analyse économique <input type="checkbox"/> CDM 1A CDM/TC GROUPE 3 - Introduction à l'analyse économique <input type="checkbox"/> CDM 1A CDM/TC GROUPE 4 - Introduction à l'analyse économique <input type="checkbox"/> CDM 1A CDM/TC GROUPE 5 - Introduction à l'analyse économique <input type="checkbox"/> CDM 1A CDM/TC GROUPE 6 - Introduction à l'analyse économique <input type="checkbox"/> CDM 1A CDM/TC GROUPE 7 - Introduction à l'analyse économique <input type="checkbox"/> CDM 1A CDM/TC GROUPE 8 - Introduction à l'analyse économique <input type="checkbox"/> CDM 1A CDM/TC GROUPE 9 - Introduction à l'analyse économique <input type="checkbox"/> CF GROUPE 1A - Introduction à l'analyse économique - CF 		
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 📁 🗑️ ★ </div>		
Historique		

- Une fois l'activité sélectionnée (la feuille apparaît dans l'arborescence à gauche de l'écran, en surbrillance orange suite à un clic droit), le menu suivant apparaît et il récapitule les configurations effectuées précédemment sur cette activité en permettant notamment d'accéder à la ligne « **Périodicité toutes les** ».

Cette ligne correspond à la fréquence de répétitions de la séance (chaque semaine, tous les quinze jours, etc.) et peut donc varier d'une activité à l'autre en fonction du paramétrage effectué par les utilisateurs.


ACTIVITÉS Filtres : Simplifié

Définition | Placement | Historique des événements


Dossier

Nom du dossier:

Active



Nom: 

Code:

Type: 

Durée: Répétitions:

Périodicité toutes les :

Ressources	Chemin
IMPOSER :	
GROUPE 1A	Groupes d'étudiants\PREMIER CYCLE\PREMIERE ANNEE
Brunhes Leo	Etudiants\Diplôme de l'Institut d'Études Politiques de Lyon\1ère Année IEPB
CHOISIR 1 Enseignant(s) PARI :	
ALLAM MARIE-CHARLOTTE	Enseignants\Contractuel\A
CHOISIR 1 Salle(s) PARI :	
Bâtiment C - Amphithéâtre Aubrac	Salles\Campus Beiges du Rhône
CHOISIR ...	

- Vérifiez que le bouton « **simplifié** » soit toujours coché pour que seuls les onglets utiles à la planification apparaissent.

Filtres : Simplifié

- Dans le menu déroulant ci-dessous il convient de cliquer sur « **Aucune** » pour désactiver la périodicité et ainsi supprimer le lien entre toute la série de séances planifiées. **Cette étape ne requiert pas de validation et prend effet dès le premier clic.**


ACTIVITÉS

Définition Placement Historique des événements


Dossier

Nom du dossier:


Active

Nom: 


Code:

Type: 

Durée: Répétitions:

Périodicité toutes les : 

- Aucune
- 1 semaine
- 2 semaines
- 3 semaines
- 4 semaines

Ressources 

Information : Il n'existe plus de lien entre les séances précédemment planifiées mais ces dernières restent tout de même programmées sur le planning et visibles sur ce dernier. Par conséquent, toute modification ou suppression de l'une d'entre elles n'aura aucune conséquence sur les autres qui resteront programmées selon la configuration initiale.

A l'inverse et pour mémoire, le fait d'associer une périodicité à une activité a pour contrepartie immédiate que toute modification (jour, heure, salle, etc.) est répercutée sur l'ensemble des activités récurrentes.

Par exemple, le déplacement d'une séance de cours de la semaine n°45 à la semaine n°46 entraînera automatiquement le décalage d'une semaine de toutes les autres séances liées.